

Pourquoi confier ses archives à un professionnel?

LA SÉCURITÉ PHYSIQUE

Conserver vos archives en toute sécurité (incendie, vol, malveillance).

LA DISPONIBILITÉ IMMÉDIATE

Disposer à tout moment d'un accès rapide aux documents recherchés.

LES ÉCONOMIES

Maîtriser votre budget annuel grâce à **un forfait garanti par contrat.**
Libérer des espaces coûteux et du temps pour vos collaborateurs.

LA SÉCURITÉ JURIDIQUE

Respecter les différents délais légaux de conservation.

ARCALYS PARIS - ILE DE FRANCE

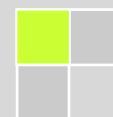
☎ 01 83 64 43 23

ARCALYS GRAND EST

☎ 03 29 70 79 51

✉ archives@arcalys.com

Site internet : www.arcalys-archives.com



ARCHIVAGE DE DOCUMENTS

&

GESTION D'ARCHIVES



NOTRE PRESTATION

Elle est toujours réalisée sous la direction d'un archiviste professionnel qui a plus de 15 années d'expérience

Audit et conseils

- Déplacement sur site pour comprendre les besoins de chaque service
- Élaboration d'un plan d'archivage, qui consiste à :
 - Recenser les familles de documents à traiter
 - Apprécier les volumes et les taux annuels de progression
 - Déterminer les durées de conservation légales et internes
 - Évaluer les fréquences de consultations actuelles et futures.
- Détermination des moyens humains et logistiques nécessaires aux opérations
- Établissement d'un devis

Interventions sur site

- Analyse, tri, classement et inventaire des documents selon leur nature et en application du plan d'archivage établi.
- Indexation des documents
- Mise en conteneurs normalisés – Codification anonyme des conteneurs

Gestion et conservation sécurisée

- Enlèvement et transport des conteneurs par nos soins vers un entrepôt répondant aux normes de sécurité contre l'intrusion, l'incendie et les inondations.
- Remise d'un bon d'enlèvement.
- Mise en rayonnage en mode aléatoire garantissant une totale confidentialité.
- Saisie informatique de la localisation des conteneurs - Contrôle des positionnements.
- Production d'un procès verbal d'inventaire électronique et/ou papier.



Recherches

- Recherches de pièces à la demande après contrôle strict des habilitations.
- Mise à disposition des pièces (livrables ou consultables sur place selon votre choix)
 - Document physique: Délai de 4 à 48 h selon éloignement et urgence.
 - Document dématérialisé : Délai 2 h par mail ou par télécopie.
- Traçabilité des demandes de consultation et des entrées/sorties de documents.

Destruction

- Gestion prévisionnelle de la destruction des documents compte tenu des délais légaux de conservation.
- Destruction régulière, confidentielle et sécurisée des archives périmées après validation écrite du client.
- Production d'un certificat de destruction avec inventaire.

Le coût

Avec Arcalys, vous payez uniquement un forfait annuel pour chaque conteneur entreposé.

Ce forfait comprend la totalité des prestations décrites ci-dessus, sans exception et sans supplément.

Nous sommes les seuls en mesure de vous proposer cette garantie.



NOS CLIENTS

Nous sommes spécialisés dans la gestion et la conservation des archives de clients exigeants (Entreprises, Avocats, Experts-comptables, Mandataires Judiciaires).

La confiance qu'ils nous accordent est la garantie de notre savoir-faire.

